

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI ZA 2024 rok
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Boćkach

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Boćkach realizował zadania dotyczące:

1. pomocy społecznej - zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
2. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
3. przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
4. programu dla rodzin wielodzietnych określonego w ustawie z dnia 5 grudnia 2004 r o Karcie Dużej Rodziny
5. ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” w części dotyczącej wsparcia udzielanego przez asystenta rodziny
6. ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. poz. 583, ze zm.) w części dotyczącej ustalania uprawnień i wypłaty jednorazowego świadczenia pieniężnego przeznaczonego na utrzymanie, w szczególności na pokrycie wydatków na żywność, odzież, obuwie, środki higieny osobistej i opłaty mieszkaniowe w wysokości 300,00zł (trzysta zł) na osobę w oparciu o art. 31 w/w ustawy oraz pomocy w formie obiadów dzieciom w szkołach
7. inne zadania zgodnie z upoważnieniem.

I Dział 852 POMOC SPOŁĘCZNA

Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb. Ma na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Pomoc społeczna polega w szczególności na:

- przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń,
- pracy socjalnej,
- analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- realizacji zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych.

Ośrodek wypłacał następujące świadczenia:

Zasiłek stały przysługuje osobom niepełnosprawnym w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub w wieku poprodukcyjnym o dochodach niższych niż kryterium dochodowe.

Zasiłek stały przyznano 16 osobom. Wypłacono 165 świadczeń w łącznej wysokości 145.435,49 zł.

Najniższa wysokość zasiłku stałego wynosiła – 483,66zł, najwyższa – 1.000,00zł

Zasiłek okresowy przyznaje się z powodu trudnej sytuacji finansowej, rodzinnej, zdrowotnej, zawodowej, w tym z powodu bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej choroby.

Zasiłek przyznano 26 osobom/ rodzinom o liczbie osób w rodzinach 54. Wypłacono 179 zasiłki okresowe w łącznej wysokości 66.975,43 zł.

Najniższa wysokość zasiłku okresowego wynosiła – 55,80 zł, najwyższa – 1.025, 00zł

Zasiłki celowe

Przyznaje się na zaspokojenie potrzeby bytowej. Wypłacono 14 zasiłków osobom/rodzinom w wys. 22.900,00 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów zakupu odzieży, obuwia, opału, żywności, leków, dofinansowanie

środków czystości, higienicznych, chemii gospodarczej, sprzętu gospodarczego. W tym sfinansowano sprawienie pogrzebu jednego pogrzebu i 2 zdarzeń losowych spowodowanych pożarem budynku mieszkalnego Najniższa wysokość zasiłku celowego wynosiła - 100,00zł, najwyższa – 500,00zł.
W 2024r. pokryto koszty pogrzebu w wys. 5400,00 zł

Wieloletni rządowy programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 – 2028

Sfinansowano koszty posiłku dzieciom/uczniom w czasie pobytu w grupach przedszkolnych, w czasie nauki w szkołach podstawowych, w szkołach ponadgimnazjalnych/ponadpodstawowych W/w formą pomocy było objętych 37 dzieci. Liczba sfinansowanych posiłków 4883 w kwocie 24. 553,35 zł. Posiłki finansowano uczniom w 10 placówkach prowadzących dożywianie.

Wypłacono 49 osobom/rodzinom 82 zasiłków celowych na zakup żywności w kwocie 26.800,00 zł.

Łączny wydatek Programu wynosi 51.353,35 zł, w tym z dotacji Wojewody w wysokości 40.000,00 zł. ze środków własnych gminy – 11.353,35 zł. Rzeczywista liczba osób objętych programem – 108.

Usługi opiekuńcze

W 2024 roku świadczone usługi opiekuńcze 5 osobom. Na świadczenie usług zawarte były umowy cywilno-prawne z 4 osobami realizującymi usługi.

Wydatki na realizację usług opiekuńczych wyniosły 40. 661,63 zł – uregulowano należne wynagrodzenie wraz z pochodnymi dla osób świadczących usługi opiekuńcze.

Usługi opiekuńcze są odpłatne ze strony świadczeniobiorcy. Wpłaty z tytułu odpłatności za świadczone usługi wyniosły 19.724,26 zł.

Odpłatność ze strony usługobiorcy za 1 godzinę świadczonej usługi wynosiła od 4,87 zł do 13,87 zł. Odpłatność zależy od posiadanego dochodu przez osobę wobec której świadczone są usługi – określa je Uchwała Nr VII/26/07 Rady Gminy Boćki z dnia 10 sierpnia 2007 roku w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2007 r. Nr 197, poz. 2012; z 2008 r Nr 12, poz. 134).oraz Uchwała nr VII/26/2024 Rady Gminy Boćki dnia 1 października 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat i trybu ich pobierania jak również szczegółowych warunków przyznawania, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich, sposobu ich rozliczania oraz rozszerzenia katalogu osób uprawnionych do tych usług.(Dz.U. woj. Podl. Z 2024 poz. 4429)

Specjalistyczne usługi opiekuńcze

W 2024 roku świadczone specjalistyczne usługi opiekuńcze wobec 4 dzieci z zaburzeniami psychicznymi. Na świadczenie usług zawarte były 4 umowy cywilno-prawne z 4 osobami realizującymi usługi.

Wydatki na realizację specjalistycznych usług opiekuńczych wyniosły 99.848,30 zł – uregulowano należne wynagrodzenie wynikające z umów zlecenia.

Usługi opiekuńcze są odpłatne ze strony świadczeniobiorcy. Odpłatność za 1 godzinę usług wynosiła od 2,10zł do 16,15 zł.

Opłata za pobyt w domu pomocy społecznej.

Wydatki za 2023 rok wyniosły 451.010,20zł

W ramach tych środków pokryto koszty utrzymania 10 osób przebywających w domach pomocy społecznej. Wypłacono 92 świadczeń (opłata miesięczna gminy).

W 2024 roku wydano 1 decyzję kierującą osobę do domu pomocy społecznej. Osoby z terenu gminy Boćki przebywają w trzech domach pomocy Społecznej.

W 2024 roku z różnych form pomocy społecznej korzystało 78, w tym osoby samotne 52 oraz osoby w rodzinach - 26. Wydano 221 decyzji. Sporządzono 219 wywiadów środowiskowych.

Plan wydatków bieżących na realizację w/w zadań z zakresu pomocy społecznej w 2024 roku wynosił 1. 779.850 zł, w tym: środki z dotacji Wojewody – w wys. 499.850 ,00 zł, środki własne gminy – w wys. 1.280.000 zł.

Wydatki związane z realizacją w/w zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej wyniosły 806.652,90 zł, z tego środki z dotacji Wojewody wyniosły 222.034,62 zł, środki własne gminy wyniosły 584.618,28 zł. Największym wydatkiem jest opłata za pobyt mieszkańców gminy w domach pomocy społecznej.

Praca socjalna – to działalność zawodowa mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

Pomocy w postaci pracy socjalnej udzielano poprzez:

- pomoc w rozliczaniu i wysyłaniu do Urzędu Skarbowego PIT
- monitorowanie sytuacji rodzin objętych procedurą NK
- monitorowanie sytuacji rodzin objętych pomocą w formie asystenta rodziny
- współpracę z pedagogiem szkolnym, psychologiem, wychowawcami klas w celu zasięgnięcia opinii na temat funkcjonowania dzieci
- współpracę z kuratorami sądowymi, asystentem rodziny ,Policją, Caritas, GKRPA,
- monitorowanie sytuacji rodzin ustanowionych opiekunem tymczasowym nieletnich
- informowanie rodzin o przysługujących świadczeniach (500+, świadczenia dobry start, zasiłki rodzinne, zasiłek pielęgnacyjny)
- informowanie rodzin o przysługujących świadczeniach z pomocy społecznej (zasiłki stałe, zasiłki okresowe, usługi opiekuńcze, zasady umieszczania w domach pomocy społecznej).
- pomoc w szukaniu pracy (przekazywanie ofert pracy podopiecznym)
- motywowanie do zachowania abstynencji
- przeprowadzono rozmowy motywujące do utrzymania czystości w domu
- dowóz produktów żywnościowych podopiecznym
- pomoc w pisaniu odwołania od orzeczeń ZUS
- kompletowanie dokumentów o orzeczenie stopnia niepełnosprawności
- pomoc w dotarciu do lekarza
- pomoc w pozyskaniu drewna opałowego
- informowanie klientów o możliwości zarejestrowania się w PUP celem uzyskania ubezpieczenia zdrowotnego, szkoleń itp.
- wydawanie skierowań – pomoc żywnościowa
- drukowanie i wypełnianie wniosków do PZdSON
- informowanie podopiecznych o możliwości / konieczności ze względu na stan zdrowia złożenia wniosków o rentę, świadczenie uzupełniające, dodatki pielęgnacyjne
- odwiedziny osób mieszkających samotnie

W 2024r. Pracę socjalną realizował 1 pracownik socjalny.(od marca 2023r. jeden pracownik) W okresie roku 2024 pracę socjalną świadczone 101 razy.

Składki na ubezpieczenie zdrowotne od zasiłków stałych

Wydatki za 2024 rok – 11.569,32 zł.

W ramach tych środków opłacono składkę zdrowotną za 13 osób pobierających zasiłki stałe Liczba opłaconych składek 135.. Wydatki sfinansowano z dotacji Wojewody na zadania własne gminy.

Utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej

W 2024 roku w ośrodku zatrudnionych było 4 osoby: kierownik, 2 pracowników socjalnych realizujących zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej i księgowy zatrudniony w wymiarze ¼ etatu.

Plan na 2024 rok – 408.632,00 zł w tym :

- dotacja Wojewody na zadania własne gminy - 66.205,00 zł,
- dotacja Wojewody na dodatek motywacyjny - 19.087,00 zł,
- środki własne gminy 323.340,00 zł.

Wydatki za 2024 roku ogółem – 368.561,26 zł (trzysta sześćdziesiąt osiem tysięcy pięćset sześćdziesiąt jeden złotych zł 26/100), w tym z dotacji Wojewody w wysokości 85.279,25 zł.

W ramach tych środków wypłacono wynagrodzenia oraz dodatki motywacyjne wraz z pochodnymi 4 pracownikom ośrodka pomocy społecznej (kierownik, 2 pracowników socjalnych, księgową), dodatkowe wynagrodzenia roczne w wys. 322.148,59 zł, odpis na ZFŚS w wys. 8.661,42 zł, wypłacono ekwiwalent za używanie odzieży własnej do pracy w terenie 2 pracownikom socjalnym w wys. 543,04 zł, wynagrodzenie za usługi informatyczne w związku z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z umową zlecenie w wys. 9.600,00 zł, pokryto koszty usługi wsparcia Inspektora Ochrony Danych zgodnie z umową w wys. 4.464,90 zł, zakupiono materiały biurowe – 11.231,79 zł, koszty delegacji i szkoleń pracowniczych 3.080,50 zł, koszty utrzymania ośrodka – 2.883,72 zł, ubezpieczenie sprzętu informatycznego – 159,00 zł, podatek od nieruchomości – 496,00 zł, wydatki bieżące – 5.292,30 zł.

II Dział 855 RODZINA

Wspieranie rodziny

Od dnia 01.01.2012 r. Ośrodkowi powierzono realizację zadań wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Ustawa przewiduje zadania związane m.in. z zatrudnieniem asystenta rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz kosztów współfinansowania pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego.

W 2024 roku zadania wynikające z w/w ustawy realizował 1 asystent rodziny zatrudniony (na zastępstwo) w ramach umowy zlecenie. Asystent zatrudniony w ramach umowy o pracę przebywał na urlopie wychowawczym.

Objętych wsparciem asystenta były 4 rodziny o liczbie dzieci 9 w tych rodzinach, wszystkie rodziny korzystały ze wsparcia asystenta powyżej jednego roku. W 2023 r. asystent nie zakończył pracy z żadną z rodzin.

Asystent rodziny w minionym roku opracowywał i realizował plan pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym.

Cele główne pracy asystenta rodziny to m.in.: poprawa zaradności życiowej rodzin, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego, pomocy w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi, efektywności rozwiązywania problemów życia codziennego, motywowanie do zachowania abstynencji i wytrwania w niej, do poszukiwania pracy, do utrzymania zatrudnienia, do dbania o porządek w domu i higienę osobistą, do dbania o stan zdrowia, monitorowanie sytuacji szkolnej i procesu edukacyjnego dzieci, monitorowanie sprawowania opieki nad dziećmi, wspierania ich rozwoju oraz podniesienie umiejętności wychowawczych, motywowanie do racjonalnego gospodarowania budżetem domowym, organizacje czasu wolnego.

Asystent udzielał pomocy i wsparcia rodzinom w rozwiązywaniu problemów. Udzielał wskazówek wychowawczych rodzicom, w tym m.in. jak budować prawidłowe więzi między jej członkami, na temat

aktywnego stymulowania prawidłowego rozwoju dzieci, jak pomagać dziecku w nauce szkolnej, jak wykonywać zalecane przez logopedę ćwiczenia w warunkach domowych, pomagał w nauce oraz w utrwalaniu nabytych wiadomości szkolnych, wyjaśniał polecenia do wykonywania, na bieżąco analizował postępy w przyswajaniu wiedzy szkolnej, wspierał rozwój dziecka. Zachęcał do aktywnego uczestniczenia w życiu szkolnym dzieci. Pomagał w integracji rodziny poprzez wskazywanie form spędzania wolnego czasu, poprzez gry i zabawy.

Asystent udzielał wsparcia informacyjnego, motywującego i emocjonalnego. Przeprowadzał rozmowy dotyczące racjonalnego gospodarowania budżetem domowym, kształtował świadomość dotyczącą efektywnego zarządzania gospodarstwem domowym oraz planowaniem domowego budżetu, kontrolował realizację opłat. Asystent motywował do dbania o stan zdrowia, do wykonywania badań lekarskich, w tym do złożenia wniosku do PPP celem dokonania badań psychologiczno-pedagogicznych dziecka, do zachowania abstynencji.

W swych działaniach kontaktował się z pracownikami ośrodka pomocy społecznej, z wychowawcami dzieci, pedagogiem i psychologiem w szkole. Prowadzono dokumentację dotyczącą pracy z rodziną. Dokonywano okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku. Wspieranie rodziny jest prowadzone w formie: pracy z rodziną i pomocy w opiece i wychowaniu dziecka. Wspieranie rodziny jest prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem, z uwzględnieniem zasobów własnych.

Wydatki związane z zatrudnieniem asystenta i wykonywaniem zadań wyniosły 17371,14 zł, w tym z budżetu państwa w wysokości 4563,18zł w ramach Programu „Asystent rodziny na rok 2024”.

Pokryto wydatki związane z zawartą umową zlecenia na asystenta rodziny – 14.204,00 zł, odpis na ZFŚS asystenta rodziny – 2.417,14 zł. Koszty szkoleń pracowniczych, zakup materiałów biurowych oraz prenumeraty czasopisma - 750,00 zł.

Rodziny zastępcze

Gmina współfinansowała koszty utrzymania 5 dzieci przebywających w 3 rodzinach zastępczych. Wydatki w 2024 roku wyniosły 19.763,64 zł . Wydatki dotyczyły pobytu dzieci w rodzinie zastępczej oraz wydatków koordynatora pieczy zastępczej.

Działalność placówek opiekuńczo-wychowawczych

Gmina współfinansowała koszty utrzymania 3 dzieci przebywających w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.

Wydatki za 2024 rok wyniosły 118.402,94 zł. za pobyt 3 dzieci w placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego Asystent nie pracował z rodzinami biologicznymi dzieci przebywających w pieczy zastępczej.

Nie działały na terenie gminy placówki wsparcia dziennego. Nie były powołane rodziny wspierające pomimo ich poszukiwania.

Karta Dużej Rodziny

Ośrodek pomocy społecznej realizował również zadanie wynikające z rządowego programu dla rodzin wielodzietnych określonego w ustawie z dnia 05 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny.

W 2024 roku zostało złożonych 9 wniosków o przyznanie Karty Dużej Rodziny, z tego 3 wnioski o przyznanie Karty Dużej Rodziny po raz pierwszy (Kartę otrzymują rodzice i dzieci), 5 wniosków o przyznanie Karty wyłącznie dla rodziców, 1 wniosek o przyznanie KDR dla nowego członka rodziny, Przyznano 27 Kart Dużej Rodziny.

Wydatki na realizację programu w 2024 roku wyniosły 209,36 zł, w ramach tych środków wypłacono nagrodę pieniężną osobie obsługującej zadanie.

III. Rozdz. 852 Pozostała działalność

Kluby „Senior+” w Dubnie

Uchwałą Rady Gminy Boćki utworzono ośrodek wsparcia dla seniorów pod nazwą Klub „Senior+” w Dubnie jako miejsce spotkań osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60+ zamieszkałych na terenie Gminy Boćki. Klub działał w strukturze ośrodka pomocy społecznej. Pracą Klubów kierował kierownik, do realizacji zajęć zatrudniono instruktora do spraw kulturalno-zawodowych. W zajęciach uczestniczyło 21 seniorów. Głównym celem działalności klubów seniora jest rozpoznanie potrzeb seniorów oraz rozwijanie ich zainteresowań poprzez organizację różnych form spędzania czasu wolnego. Podczas organizowanych spotkań seniorzy rozwijają swoje zainteresowania, poprawiają kondycję umysłową, a także uczestniczą w różnego rodzaju wyjazdach i organizowanych uroczystościach. Seniorzy trenują koncentrację i pamięć podczas zajęć polegających na rozwiązywaniu zestawów zadań, takich jak rozwiązywanie krzyżówek, rozsypanek wyrazowych, układanie nowych słów z liter, rebusy. Seniorom organizowane były zajęcia aktywności ruchowej mające za zadanie poprawę i utrzymanie poziomu sprawności i wydolności organizmu, zapobieganie skutkom unieruchomienia i bezruchu.

Plan na 2024 rok – 94.170,00 zł

Wydatek za 2024 rok – 85.876,10 zł. – środki własne gminy

Do Klubu seniora w Dubnie uczęszczało w 2024 r. 21 seniorów.

W ramach wydatkowanych środków pokryto wynagrodzenie wraz z pochodnymi 2 osobom zatrudnionym na 0,5 etatu tj. Kierownika Klubu, pracownika Klubu (instruktor do spraw kulturalno-oświatowych) na kwotę 46.577,18 zł, dodatkowe wynagrodzenie roczne na kwotę 4.537,80 zł, odpis na ZFŚS na kwotę 1.208,57 zł, zakup materiałów do realizacji zajęć z seniorami – 14.799,11 zł, koszt abonamentu internetowego w kwocie 769,44 zł, badania lekarskie – 120,00 zł, uregulowane należności wynikające z zawartych umów zlecenia - 5.000,00 zł. tj. za oprawę muzyczną oraz przeprowadzenie zajęć ruchowo – tanecznych. Koszty wykonywanych usług 12.864,00 zł, tj. usługa cateringowa na wieczór kolęd, transport uczestników do teatru oraz przeprowadzenie warsztatów twórczych z pisanie ikon.

III Fundusz Pomocy – Ukraina

Środki z Funduszu Pomocy w 2023r. zostały wykorzystane następująco: W ramach środków Funduszu pomocy w wys. 1425,34 sfinansowano koszty 228 obiadów 3 dzieci (obywatelom Ukrainy) w czasie nauki w szkole oraz zasiłek okresowy w kwocie 513,34 zł. Nie wykorzystano środków w wys. 1800,00 przeznaczonych na utrzymanie, w szczególności na pokrycie wydatków na żywność, odzież, obuwie, środki higieny osobistej i opłaty mieszkaniowe w wysokości po 300,00 zł na osobę zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. poz. 583, ze zm.). Dokonano zwrotu całości kwoty w związku z brakiem potrzeb na wskazane świadczenia

Łącznie w budżecie na 2024 rok dotacją Wojewody przyznano Gminie Boćki środki na realizację zadań własnych gminy i zadań zleconych w łącznej wysokości 496.725,49 zł. Wydatkowano środki w wysokości 468.880,46 zł. Nadwyżka środków została zwrócona do PUW.

Łącznie w budżecie na 2024 rok na realizację zadań własnych Gmina dla GOPS w Boćkach przyznała środki w wysokości 1. 280.000,00 zł, wydatkowano środki w wysokości 1.047.881,57 zł. Niewykorzystane środki w zwrócono do gminy.

Wykorzystane środki Wojewody na realizację wszystkich zadań stanowiły 45%, środki własne gminy stanowiły 65%.

Środki z Funduszu Pomocy przyznane Obywatelom Ukrainy wydatkowano w łącznej wysokości 1425,34 zł.

VI INNE ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ GOPS W BOĆKACH

1. Ośrodek pomocy społecznej przygotowywał dokumentację do wydania w 2023 roku przez Wójta Gminy Boćki decyzji o objęciu ubezpieczeniem zdrowotnym 13 osób w oparciu o art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Wydano 9 pozytywnych decyzji ustalające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej. W związku z realizacją zadania nie poniesiono kosztów. Dokumentacja wymagana przy ustaleniu uprawnień taka sama jak do ustalenia uprawnień do świadczeń z pomocy społecznej (wywiad środowiskowy oraz dokumenty potwierdzające status zawodowy, sytuację materialną, rodzinną, zdrowotną, mieszkaniową).
2. Pracownicy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej są członkami Zespołu Interdyscyplinarnego lub grup diagnostyczno - pomocowych działających na rzecz ochrony przed przemocą w rodzinie. Ośrodek pomocy społecznej prowadzi obsługę administracyjną Zespołu Interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno - pomocowych. Wydatki poniesione w 2023 r wyniosły 7823,74 zł. Zakupiono materiały biurowe, uregulowano opłaty pocztowe, zakupiono sprzęt komputerowy.
3. Ośrodek w 2024 roku przeprowadzał 16 wywiady środowiskowe na rzecz innych instytucji (innych ośrodków pomocy społecznej - 10, urzędu gminy – 4 oraz przygotował 2 opinie o sytuacji rodzin, w tym do PCPR – 2
4. Ośrodek informował instytucje o osobach korzystających ze świadczeń lub dodatków - 9 wniosków, w tym Policji - 5, ZUS -3, KRUS-1.
5. Wydano 4 zaświadczeń o sytuacji rodzinnej, majątkowej i dochodowej na wniosek osób zainteresowanych, w tym 1 do Fundacji POLSAT, 3 - do wniosku o stypendium na uczelniach wyższych, 2 – Powiatowy Urząd Pracy, - 2 - ZUS.
6. Ośrodek Pomocy Społecznej w Boćkach wydawał skierowania najbardziej potrzebującym osobom w ramach Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (FEAD). W 2024 roku z pomocy Programu korzystało 81 osób. Wydano 31 skierowań. Skierowania wydawano do 2 organizacji (Caritas i ZERil).
7. Ośrodek typował osoby do prac społecznie-użytecznych – 2 osoby.
8. W związku z okresem zimowym zgłoszono 7 osób z grupy podwyższonego ryzyka do Komendy Powiatowej Policji w Bielsku Podlaskim celem monitorowania.
9. Ośrodek koordynuje realizację strategii rozwiązywania problemów społecznych – w 2024 r. w związku z koordynacją kosztów nie ponosił.

DOCHODY WŁASNE GMINY za 2024 rok

1. W wysokości 13.083,77 zł z tytułu odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze przez 3 osoby oraz z tytułu przysługującej gminie opłaty ponoszonej przez 4 osoby korzystające ze specjalistycznych usług opiekuńczych (95% stanowi dochód budżetu państwa, a 5% stanowi dochód gminy).
2. W wysokości 113,00 zł z tytułu terminowego wpłacania podatku dochodowego za poszczególne miesiące.
3. W wysokości 3.854,52 zł z tytułu ponoszonej odpłatności za pobyt w Klubach „Senior+” w Dubnie.

POTRZEBY W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ

1. Ośrodek pomocy społecznej zgodnie z ustawą o pomocy społecznej (art. 110 ust. 11) zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności czyli 1 pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców nie mniej niż 3 pracowników socjalnych w pełnym wymiarze czasu pracy. Nie mamy spełnionego limitu etatów pracowników socjalnych do zatrudnienia w ośrodku. W budżecie Ośrodka należy zabezpieczyć środki zatrudnienie brakującego pracownika socjalnego.
2. Gmina na utrzymanie Ośrodka otrzymuje dotację na poziomie który w 2024 r. stanowił 21% planu wydatków na utrzymanie ośrodka. W związku ze wzrostem wynagrodzeń należy przewidywać zwiększenie wydatków ze środków własnych na utrzymanie ośrodka, w tym na wynagrodzenia i wydatki bieżące. Wzrosły znacząco ceny materiałów biurowych, w tym papieru. Niezbędne są środki na zabezpieczenie systemu informatycznego ośrodka tj. na dokonywanie corocznych audytów bezpieczeństwa, utrzymanie stanu zabezpieczeń urządzeń informatycznych, usługi informatyczne (Administrator Systemów Informatycznych) w związku z przetwarzaniem danych osobowych, usługi wsparcia Inspektora Ochrony Danych.
3. Należy rozważyć możliwość zapewnienia pracownikom socjalnym warunków pracy, w szczególności w zakresie realizacji pracy socjalnej, w tym z indywidualnym przypadkiem, w warunkach lokalowych, zapewniających poszanowanie dóbr osobistych osób zgłaszających się do ośrodka.
4. W związku ze starzeniem się społeczeństwa należy zwrócić uwagę na rozwój pomocy skierowanej do osób starszych i niepełnosprawnych w tym: usług opiekuńczych oraz asystenta osób niepełnosprawnych oraz realizację programów osłonowych dla osób starszych. Zatem należy w planach finansowych uwzględnić środki własne na realizację usług opiekuńczych, w tym rozważyć kwestię korzystania ze środków w ramach Programu „Opieka 75+”, jeżeli potrzeby w zakresie usług okażą się większe.
5. Wobec osób bezdomnych należy uregulować kwestię wnoszenia opłaty przez gminę za gotowość przyjęcia osoby bezdomnej do schroniska, które zostało wyłonione do obsługi gminy w w/w zakresie (umowa za gotowość). Gmina powinna mieć zabezpieczone miejsce schronienia dla osoby bezdomnej (art.48a ust. 11b u. o p.s.).
6. Od dnia 01.01.2012 r ośrodkowi powierzono realizację zadań wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Ustawa przewiduje zadania związane m.in. z zatrudnieniem asystenta rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz kosztów współfinansowania pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego. Na terenie gminy nie ma placówek wsparcia dziennego. Na terenie gminy nie ma placówek poradnictwa specjalistycznego, w tym prawnego. Z poradnictwa prawnego można skorzystać w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej, poradnictwa obywatelskiego i mediacji organizowanych przez Ministerstwo Sprawiedliwości w każdym powiecie. Należy zabezpieczyć środki własne na realizację zadania (wysokość przyjmie się przy tworzeniu projektu planu finansowego).
7. W chwili obecnej Ośrodek zabezpiecza pobyt 5 dzieci przebywających w rodzinie zastępczej, a w 2024r. przewidywany jest wzrost do 7 dzieci, oraz 4 dzieci w placówkach opiekuńczo-wychowawczych. Gmina jest obowiązana refundować dla starosty wydatki na utrzymanie dzieci. Mając powyższe na uwadze należy zabezpieczyć środki własne na utrzymanie dzieci w pieczy zastępczej w coraz wyższej wysokości, ponieważ wzrastają koszty utrzymania w placówkach.
8. Osobom wymagającym całodobowej opieki niemogącym samodzielnie funkcjonować w środowisku, gdy nie jest wystarczająca pomoc w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do umieszczania w domu pomocy społecznej. Ze względu na duże koszty średniomiesięcznego kosztu pobytu w placówkach należy w budżecie gminy planować środki na ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańców z tendencją do wzrostu z roku na rok. Ponadto problemem staje się zabezpieczenie w/w formy pomocy dla osób ze schorzeniami psychicznymi. Ośrodek nie ma zatrudnionych osób do sprawowania specjalistycznych usług opiekuńczych ani możliwości

zabezpieczenia pomocy takim osobom w placówkach o zasięgu gminnym. Na terenie gminy nie ma placówek typu ośrodek wsparcia, dzienny dom pomocy, dom pomocy typu gminnego.

9. Na terenie gminy istnieje placówka prowadząca dożywianie. Należy rozważyć możliwość dożywiania osób dorosłych. Założeniem programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2014 -2028 jest zapewnienie posiłku dzieciom, uczniom i młodzieży oraz objęcie pomocą osób dorosłych, zwłaszcza osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych i samotnych. W budżecie należy przewidzieć środki własne na realizację powyższego zadania, w tym także na posiłki osobom starszym, samotnym, chorym w wysokości 40% kosztów zadania (w przypadku pozyskania placówki wydającej posiłki i rozwiązania kwestii dostarczania posiłków).